

Mitgliedsausweis für Vereine

Kostenlose Vorlage & Muster

Eine praktische Vorlage für gedruckte Vereinsausweise im Scheckkartenformat.
Mit Beispiel, Blanko-Version und Hinweisen für die individuelle Anpassung.

Beispiel - Vorderseite

MUSTERVEREIN e. V.

MITGLIEDSAUSWEIS

FOTO

NAME
Max Mustermann
MITGLIEDS-NR.
01234
MITGLIED SEIT
01.01.2024

Beispiel - Angaben an den Verein anpassen

Beispiel - Rückseite

MUSTERVEREIN e. V.

MITGLIEDSNACHWEIS

QR-CODE

Gültig für
2026
Vereinskontakt
www.musterverein.de
Optional: QR-Code zur Prüfung

Typische Angaben auf einem Mitgliedsausweis

- Vereinsname und Logo
- Mitgliedsfoto (optional)
- QR-Code (optional)
- Name und Mitgliedsnummer
- Gültigkeit / Eintrittsdatum
- Kontaktdaten des Vereins

Hinweis

Die Vorlage ist ein Gestaltungsbeispiel und kann an die Anforderungen Ihres Vereins angepasst werden.
Prüfen Sie selbst, welche personenbezogenen Daten für Ihren Einsatzzweck erforderlich und zulässig sind.

Blanko-Vorlage

Zum Nachbauen in Ihrem Grafik- oder Office-Programm

Vorderseite

VEREINSNAME / LOGO

MITGLIEDSAUSWEIS

FOTO

NAME

MITGLIEDS-NR.

MITGLIED SEIT

Blanko-Vorlage

Rückseite

VEREINSNAME / LOGO

MITGLIEDSNACHWEIS

QR-CODE

Gültig für

Vereinskontakt

Optional: QR-Code zur Prüfung

Empfohlene Maße

85,6 × 54 mm (gängiges Scheckkartenformat). Für den Druck Beschnitt und Vorgaben der Druckerei berücksichtigen.

So verwenden Sie die Vorlage

1. Vereinslogo, Vereinsname und Farben einsetzen.
2. Nur die Mitgliedsdaten aufnehmen, die für den konkreten Zweck benötigt werden.
3. Optional einen QR-Code für digitale Prüfung oder weiterführende Informationen ergänzen.
4. Vor dem Seriendruck einen Testausweis erstellen und Lesbarkeit sowie Daten prüfen.

Viele Ausweise? Digital statt manuell.

Bei größeren Mitgliederzahlen kann ein digitaler Mitgliedsausweis den manuellen Aufwand reduzieren: Ausweise werden aus den vorhandenen Mitgliedsdaten erzeugt und können auf dem Smartphone bereitgestellt werden.